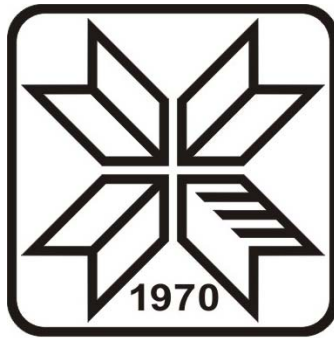


УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ
КОСОВСКА МИТРОВИЦА



П Р А В И Л Н И К
О ОБЕЗБЕЂИВАЊУ КВАЛИТЕТА

Косовска Митровица, 2008. године

На основу члана 64. став 1. тачка 12. Статута Универзитета а у складу са чланом 15. и 55. Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр.76/05), Сенат Универзитета у Приштини-Косовска Митровица, на седници одржаној 11.07.2008. године, донео је

ПРАВИЛНИК О ОБЕЗБЕЂИВАЊУ КВАЛИТЕТА

Члан 1.

Овим правилником дефинишу се улога и одговорност органа Универзитета у Приштини – Косовска Митровица (у даљем тексту: Универзитет) у области обезбеђења квалитета високог образовања на Универзитету и тела одговорна за праћење, унапређење и развој квалитета, уређују се ближе надлежности и начин њиховог рада, као и друга питања од значаја за унапређење и развој квалитета.

Члан 2.

Обезбеђење квалитета рада и студија које изводи Универзитет и факултети у саставу Универзитета је део националног система обезбеђења квалитета и предуслов за упоредивост диплома и квалификација у оквиру јединственог европског простора високог образовања.

Универзитет обезбеђује квалитет високог образовања у складу са међународно прихваћеним документима у области високог образовања, Законом о високом образовању, Правилником о стандардима за самовредновање и оцену квалитета, Правилником о стандардима за спољашњу проверу квалитета и Правилником о стандардима за акредитацију, Стратегијом обезбеђења квалитета, овим правилником и другим актима Универзитета.

Члан 3.

Органи управљања и стручни органи Универзитета и факултета у саставу Универзитета, посебно формирана тела надлежна за обезбеђивање квалитета, наставници и сарадници и остали запослени на Универзитету одговорни су за квалитет студијских програма и спровођење мера обезбеђења квалитета наставе и услова рада Универзитета и факултета у саставу Универзитета.

Ради праћења, контроле и развоја квалитета Универзитет је образовао Комисију за обезбеђење и унапређење квалитета (у даљем тексту: Комисија) као стручно и саветодавно тело Сената и Ректора Универзитета у области обезбеђења квалитета.

Члан 4.

Састав Комисије је утврђен Статутом Универзитета, а ближе надлежности се уређују овим правилником.

Комисија има следеће надлежности:

1. припрема предлог Стратегије за обезбеђење квалитета и сачињава акционе планове за спровођење Стратегије;
2. промовише изградњу културе квалитета на Универзитету и факултетима у саставу Универзитета;
3. припрема предлоге побољшања стандарда, процедура и метода провере квалитета, у складу са стандардима Националног савета за високо образовање;
4. планира и припрема активности везане за праћење и контролу квалитета на Универзитету и факултетима у саставу Универзитета, према годишњем плану рада;
5. разматра извештаје о редовном самовредновању Универзитета и факултета у саставу Универзитета;
6. подноси извештај Сенату Универзитета о стању квалитета у области високог образовања, најмање једном годишње;
7. предлаже по потреби ванредно самовредновање у појединим областима;
8. предлаже спољашњу проверу квалитета и пружа стручну помоћ у припреми документације за акредитацију пред надлежним органом;
9. прати остваривање Стратегије, стандарда и процедура обезбеђења квалитета и предлаже мере за отклањање уочених слабости, у циљу побољшања квалитета;
10. образује радна тела комисија, у складу са пословником комисија;
11. доноси пословник о своме раду;
12. обавља и друге послове од значаја за унапређење и развој квалитета студијских програма, наставе и услова рада.

Члан 5.

Универзитет и факултети у саставу Универзитета дужни су да спроводе поступак самовредновања и оцене квалитета, у складу са Стратегијом обезбеђења квалитета, у интервалима од три године.

Поступак самовредновања може се спроводити и у краћим интервалима у појединим областима, у складу са планом рада Комисије из члана 3. овог правилника, односно надлежног тела факултета за област обезбеђења квалитета.

Члан 6.

Поступак самовредновања на Универзитету спроводи Комисија коју образује Сенат Универзитета, а коју чине представници наставног и ненаставног особља и студената.

Поступак самовредновања на факултету спроводи комисија коју образује наставно-научно веће факултета, а коју чине представници наставног, ненаставног особља и студената.

Одлуком о образовању комисије из става 1 и 2. овог члана утврђује се њен састав, број чланова и начин избора, делокруг и начин рада, методи, инструменти и област самовредновања, као и друга питања од значаја за спровођење поступка самовредновања.

Члан 7.

Поступак самовредновања спроводи се према стандардима и упутству за самовредновање које је донео Национални савет за високо образовање.

У поступку самовредновања обавезно се разматра оцена студената, у складу са актима Универзитета и факултета.

Члан 8.

Након спроведеног поступка самовредновања комисија из члана 6. овог правилника систематизује и обрађује добијене податке и сачињава писмени извештај о самовредновању, који доставља Сенату, односно надлежном телу факултета за област обезбеђења квалитета, ради давања мишљења.

Члан 9.

На основу резултата самовредновања, односно надлежног тела факултета из члана 8. овог правилника, Сенат Универзитета, односно наставно-научно веће факултета, доноси одлуку о оцени квалитета студијских програма, наставе и услова рада, односно о оцени квалитета у појединим областима у којима се спроводио поступак самовредновања.

Одлука из става 1. овог члана обавезно садржи и предлог мера за отклањање уочених слабости и за побољшање квалитета.

Сажети извештај о самовредновању и Одлука Сената, односно наставно-научног већа факултета, о оцени испуњености стандарда квалитета објављује се на сајту Универзитета.

Члан 10.

Факултети у саставу Универзитета дужни су да достављају Универзитету своје извештаје о самовредновању и одлуке о оцени квалитета, као и друга документа од значаја за анализу, проверу и праћење квалитета.

Сенат Универзитета разматра, најмање једном годишње, стање у области квалитета целокупног високог образовања на Универзитету и факултетима у саставу Универзитета и предузима мере за побољшање квалитета.

Члан 11.

Универзитет, односно факултет обезбеђује и чува целокупну документацију везану за све активности, поступке и процесе у области обезбеђења квалитета, на начин и по поступку прописаним актима Универзитета, односно факултета.

Документа из става 1.овог члана обезбеђују се и у електронској форми.

Члан 12.

Сажети извештај о самовредновању и одлука Сената односно Наставно-научног већа о оцени квалитета објављује се на инернет страници Универзитета односно факултета.

Члан 13.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана доношења.

РЕКТОР

Проф. др Здравко Витошевић